

Factura Pequeño Contribuyente

CELESTE ROCIO DANIELA, BOL SAAVEDRA

Nit Emisor: 109782917

CELESTE ROCIO DANIELA BOL SAAVEDRA

9 CALLE 6-042 zona 2, San Pedro Carcha, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

18CB1417-7A8B-4C3F-A138-1879FDD3480C

Serie: 18CB1417 Número de DTE: 2055949375

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:55:11

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:55:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1459, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949


Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 18CB1417, número de DTE 2055949375 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Celeste Rocío Daniela Bol Saavedra, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1459 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Celeste Rocío Daniela Bol Saavedra
DPI: 3298 61816 1609

(f) 
Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722520663780	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:57 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:55:11		
Emisor:	109782917 ✓		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	CELESTE ROCIO DANIELA BOL SAAVEDRA ✓		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000 ✓		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	18CB1417-7A8B-4C3F-A138-1879FDD3480C		
Serie:	18CB1417		
Número del DTE:	2055949375 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:55:1206:0018CB14177A8B4C3FA1381879FDD3480C		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:57:32 ✓		
Estado:	Activo ✓		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:57:54



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	109782917
NOMBRE	CELESTE ROCIO DANIELA, BOL SAAVEDRA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1459
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		CELESTE ROCIO DANIELA BOL SAAVEDRA
Plazo de Contratación	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024
Período de este informe:	Del: 01-08-2024	Al: 31-08-2024
Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACOS		Q. 6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé en la integración de los grupos y en el registro de datos de los nuevos integrantes de los grupos CADER de la AMER del municipio de San Pedro Carcha.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del plan grupal y municipal de extensión rural y ordenar las actividades en el municipio de San Pedro Carchá.	100%	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en la planificación y programación de capacitaciones y realización de transformación de alimentos, para los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre las buenas prácticas alimenticias para la familia y otros temas de hogar rural para desarrollar actividades.	100%	Finalizado

3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARCADO EN LA SNER.	Apoyé con el seguimiento y realización de Capacitación de grupos CADER, acerca de la contribución a la seguridad alimentaria de la población.	100%	Finalizado
4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENEN RELACIÓN CON EL SNER.	Apoyé técnicamente con la capacitación en los diferentes grupos CADER, sobre la importancia de los incentivos agropecuarios.	100%	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE SEAN ASIGNADAS POR EL JEFE DEPARTAMENTAL	Apoyé técnicamente en la participación de la COMUSAN del Municipio de San Pedro Carcha.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Celeste Rocío Daniela Bol Saavedra.
DPI: 3298 61816 1609

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1459
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		CELESTE ROCIO DANIELA BOL SAAVEDRA
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DOCE QUETZALES CON 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé en la consolidación y actualización de los nuevos grupos de CADER para el 2024.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del nuevo consolidado de base de datos de beneficiados del SEGURO AGRICOLA 2024, y consolidación y envío del SEGURO CATASTROFICO 2023.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la consolidación e ingreso al SMC de las DECADIAS correspondientes a la fenología de cultivo de maíz y frijol de los 17 municipios.	100 %	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en planificación de capacitaciones con los grupos CADER de las distintas comunidades del municipio de Cobán, Alta Verapaz para el desarrollo de temas sobre la desnutrición crónica.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en el desarrollo y organización de actividades sobre los	100 %	Finalizado

	grupos CADER, acerca de los huertos		
3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER.	Apoyé técnicamente en el desarrollo y organización de actividades sobre los grupos CADER, acerca de los huertos.	100 %	Finalizado
4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENEN RELACIÓN CON EL SNER.	Apoyé en la visita de asistencia técnica en acompañamiento de las familias participantes de los grupos de CADER para la ejecución de las actividades de planificación de acuerdo con la SNER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de capacitación junto a diferentes grupos CADER, sobre el cuidado de los recursos naturales en diferentes regiones del municipio de Carcha, Alta Verapaz.	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en las visitas comunitarias, apoyando en diferentes capacitaciones realizadas por grupos CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la organización y realización de la MESA TÉCNICA AGROCLIMÁTICA.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las visitas comunitarias, apoyando en diferentes capacitaciones realizadas por grupos CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la consolidación y envío de información de los nuevos beneficiarios del SEGURO AGRICOLA 2024-2025.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se obtuvo una actualización de la base de datos de los beneficiarios de los distintos grupos CADER requerido por planificación de la Sede Departamental, Se consolidó y trabajó el informe de físico financiero, se crearon los listados de los beneficiarios del SEGURO AGRICOLA, se colaboró estrechamente con VISAN, en la entrega de las bolsas de los distintos beneficiarios en las entregas de insumos (alimentos).

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.



Atentamente,

(f) 
Celeste Rocio Daniela Bol Saavedra.
DPI: 3298 61816 1609
Celular: 5818 6528

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.




Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA

Aprobado (f) 


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA